

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Haiharan taidekeskuksen Runebergin mökin vuokraaminen valokuvafestivaalin näyttelylle syyskuussa 2026

TRE:2055/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava koordinaattori Irma Puttonen, puh. 050 553 8673, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään vuokrata määräajaisesti esityksen mukaisesti Haiharan taidekeskuksen alueella sijaitseva Runebergin mökki Tampereen Valokuvausseura ry:lle 1.-30.9.2026..

Perustelut

Tampereen Valokuvausseura ry (Y-tunnus 2856324-3) järjestää Tampere Photo Festival -valokuvanäyttelyn Haiharan taidekeskukseen kuuluvassa Runebergin mökissä ajalla 6.9.-26.9.2026. Näyttelystä vastaa yhdistys ja huolehtii sen kustannuksista kaikilta osin sekä toteuttamisesta mukaanlukien ripustaminen, valvonta ja turvallisuus. Tätä tarkoitusta varten yhdistys vuokraa rakennuksen kaupunkikulttuuriyksiköltä 1.-30.9.2026.

Runebergin mökki on lämmittämätön, vedetön ja vessaton rakennus. Tilaomaisuuden hallinta -yksikön mukaan tarkoituksenmukaista vuokraa voi verrata kesäkäyttöiseen kylmään varasto/toimintatilaan, joka on käytössä kesäaikaan. Lyhyt toimintakausi ja mukavuuksien puute alentaa markkinahintaista vuokraa. Koko mökki (101m2) vuokrataan edellämainittuun tarkoitukseen hinnalla 5 €/m2/kk.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liittyen (palvelualueen johtajan päätös 19.02.2026 § 25) mukaan kulttuuripalvelupäällikkö päättää helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisessa (HS 37 § kohta 12) johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Pia Salminen, kulttuuriliinu.talous, Irma Puttonen, Kaija Ryytänen, Lauri Savisaari, Pirjo Tuominen/Valokuvausseura

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 29.9.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 29.9.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.